



DISTRICT DE FOOTBALL DORDOGNE-PERIGORD

ORGANISER UN PLATEAU U7/U9

AVANT LE JOUR J

1. Constituer une équipe d'organisation (accueil, logistique, technique, convivialité ...)
2. Prévoir le goûter
3. Anticiper l'affectation des vestiaires
4. Prévoir le traçage et l'équipement des terrains
5. S'assurer de la présence des équipes en rentrant en contact avec le responsable de secteur / ou des équipes en fonction des secteurs.

LE JOUR J

6. Imprimer et pré-remplir la feuille de plateau
7. Vérifier traçage et équipement des aires de jeu
8. Prévoir 2 jeux de chasubles
9. Accueillir les enfants : indiquer le terrain, les vestiaires, les horaires, la feuille de plateau
10. Vérifier que les pratiquants soient bien licenciés

PENDANT

11. Surveillance du bon déroulement des rencontres (attitudes des enfants et adultes)
12. Répondre et expliquer pédagogiquement les règles du foot à 5 si dérive éventuelle
13. Faire respecter l'occupation des zones (accompagnateurs, les supporters derrière les mains courantes)
14. Faire respecter les rotations des équipes entre chaque rencontre

APRES

15. Réunir les enfants et éducateurs pour les féliciter et les remercier
16. Faire ramasser le matériel pédagogique par les enfants et les diriger vers le local matériel
17. Distribuer le goûter
18. S'assurer qu'aucun enfant ne reste sur le site sans la présence d'un référent club.
19. Retourner la fiche bilan au district avant le Mardi midi