



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL

Note d'appui à la reprise du football des enfants (U6-U13) FFF – 10 septembre 2020

La présente note vise à rappeler **les mesures sanitaires réglementaires en vigueur dans le cadre de la prévention et de la lutte contre le Covid-19** pour l'organisation des rencontres de football proposée aux enfants de U6 à U13 (critériums, challenges et plateaux).

Elle propose également **des recommandations nationales établies sur la base des expertises scientifiques du Haut Conseil à la Santé Publique et du ministère de la Santé**, adaptées aux enjeux pratiques des acteurs sportifs.

Le strict respect de ces mesures réglementaires et de ces recommandations constitue la condition sine qua non pour accompagner les clubs dans leur nécessaire adaptation et rassurer leurs pratiquants en offrant des conditions de pratique et un accueil optimisés.

Sources

- Guide de rentrée sportive édité par le Ministère chargé des sports (version du 2 septembre 2020)
- Avis du Haut Conseil de la Santé Publique du 3 août 2020

Point d'attention

En fonction de la situation épidémiologique de chaque territoire, **les dispositions présentées peuvent être renforcées et adaptées suite aux décisions des autorités locales.**

1 - Mesures d'ordre général à respecter et incidences dans l'organisation du club

Mesures d'ordre général à respecter	Incidences dans l'organisation du club
Respect des gestes barrières	
- Se laver régulièrement les mains.	- Mettre à disposition des points de lavage (eau/savon) et (ou) de gel hydroalcoolique.
- Utiliser des mouchoirs à utilisation unique pour se moucher.	- Prévoir des poubelles.
- Tousser ou éternuer dans son coude. - Éviter les contacts avec le visage.	- Afficher les gestes barrières sur l'ensemble du site.
Respect de la distanciation physique	
- Respecter une distance d'au moins un mètre entre deux personnes.	- Organiser les flux de personnes dans l'enceinte sportive en utilisant la signalétique adaptée.
Port du masque obligatoire	
- Respecter le port du masque pour les personnes âgées de plus de onze ans.	- Communiquer et vérifier le respect de l'obligation.



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL

2 – Recommandations concernant le calendrier de reprise

2.1 – La reprise eu sein des clubs

Compte tenu de la longue inactivité des clubs, la reprise au sein des clubs doit être **progressive et plus longue qu'à l'habitude**. Durant la période de septembre, il convient de programmer toutes les réunions nécessaires (réunions internes avec les joueurs et l'encadrement, réunions avec les collectivités, les acteurs locaux et les parents...).

Cette période doit également être propice pour privilégier la **mise en place d'actions de promotion** à l'intérieur du club (journées portes ouvertes, entraînements ludiques, plateaux intra-clubs...)

Ces conseils visent pour chaque club à **adapter son organisation à la situation actuelle**, à rassurer ses pratiquants et leurs parents tout en remobilisant ses forces vives autour de nouveaux projets.

2.2 – Les rentrées du football

La FFF a fixé et communiqué fin juillet les **trois dates nationales** correspondant aux **challenges et plateaux U6 à U11 organisés par les districts** sur l'ensemble du territoire. Ces dates sont décalées d'une semaine par rapport aux années antérieures.

Pour les **U12-U13**, la liberté est laissée aux centres de gestion pour débiter les critères le **19 ou le 26 septembre 2020**.

Catégories	Dates recommandées
U12 – U13	Samedi 19 ou samedi 26 septembre
U10 – U11	Samedi 26 septembre
U8 – U9	Samedi 3 octobre
U6 – U7	Samedi 10 octobre

Point d'attention

Ces dates ne correspondent pas, comme à l'habitude à des rassemblements importants de clubs mais seulement à la première journée des challenges et des plateaux.

Tous les grands rassemblements de masse doivent être proscrits.

3 – Recommandations concernant l'organisation des rencontres ou plateaux

3.1 – En amont de la saison et des rencontres ou plateaux

Recommandations	Conseils – Moyens – Remarques
Centre de gestion organisateur	
<ul style="list-style-type: none"> - Adapter l'organisation habituelle en limitant le nombre de clubs et/ou d'équipes présentes en même temps sur un même site. - La jauge du nombre maximale d'équipes ne peut pas être définie au plan national et doit être adaptée avec bon sens en fonction du potentiel en installations mais également en fonction des conditions sanitaires fixées par le préfet et les collectivités locales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Augmenter le nombre de sites. - Proposer de nouveaux créneaux (week-end ou semaine). - Diminuer le nombre total de journées de chaque catégorie pour aérer le calendrier.
<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des réunions de co-construction de la saison avec les clubs : <ul style="list-style-type: none"> - Informer sur les protocoles sanitaires. - Définir les effectifs, les formats et le calendrier. 	<ul style="list-style-type: none"> - Alternier des réunions en présentiel et des réunions en visioconférence (à privilégier).
Club d'accueil (organisateur) – Référent Covid du club	
<ul style="list-style-type: none"> - Provoquer une réunion avec la municipalité. 	<ul style="list-style-type: none"> - Définir les modalités et/ou restrictions d'utilisation des installations (traçage du nettoyage des vestiaires).
<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place une signalétique pour gérer les flux de personnes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborer un plan indiquant les différents sens de circulation (marquages différents pour les entrées et sorties), les locaux ouverts ou fermés, les points de lavage ou de mise à disposition de gel. - Distribuer aux clubs visiteurs un document papier contenant le plan et les modalités d'accueil ou prévoir un QR code à scanner à partir d'un smartphone à l'entrée du stade.
<ul style="list-style-type: none"> - Localiser les points de lavage des mains et/ou de gel hydroalcoolique. 	
<ul style="list-style-type: none"> - Communiquer aux clubs participants les modalités d'accueil (entrée, échelonnement des arrivées, accès vestiaires, particularités locales...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Entrée du stade, abords des terrains, locaux divers...
<ul style="list-style-type: none"> - Afficher les gestes barrières. 	<ul style="list-style-type: none"> - Afficher la jauge maximale autorisée sur la porte de chaque vestiaire utilisé. - Limiter le temps de présence (pas de causerie). - Condamner une pomme de douche sur deux.
<ul style="list-style-type: none"> - Limiter l'utilisation des vestiaires et des douches. - Si utilisation, diminuer la capacité habituelle pour assurer la distanciation et faire respecter le port du masque dans les vestiaires pour les personnes âgées de plus de onze ans. - Fermer les espaces clos interdits. 	<ul style="list-style-type: none"> - Désigner un médiateur COVID* « terrain » en lien avec le référent COVID du club.
<ul style="list-style-type: none"> - Désigner un référent identifié par le club pour veiller au respect des dispositions d'organisation prévues. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prévoir des camps de base matérialisés pour chaque club pour entreposer le matériel (sac, ballons, gourdes...).
<ul style="list-style-type: none"> - Installer le matériel nécessaire de manière anticipée pour éviter la manipulation. 	



Recommandations	Conseils – Moyens – Remarques
Clubs (équipes) participants	
<ul style="list-style-type: none"> - Réunir les parents par catégorie : <ul style="list-style-type: none"> - Sensibiliser au questionnaire médical Covid-19. - Sensibiliser à la prise de température régulière. - Sensibiliser au protocole sanitaire en vigueur. - Inciter une présence limitée pour les plateaux, challenges et critères. 	<ul style="list-style-type: none"> - Faire passer le message suivant : « Ne pas envoyer son enfant si une seule réponse positive au questionnaire ou si température observée »
<ul style="list-style-type: none"> - Prévoir un jeu de chasubles numérotés pour assurer l'individualisation (gestion des couleurs et des remplaçants). 	
<ul style="list-style-type: none"> - Veiller à l'utilisation de bouteilles ou de gourdes individuelles personnalisées. 	
<ul style="list-style-type: none"> - Limiter la présence des parents. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser un roulement pour la présence des parents sur site ou lors des déplacements.
<ul style="list-style-type: none"> - Tenir à jour un listing des joueurs et accompagnateurs présents sur chaque journée. 	<ul style="list-style-type: none"> - Important en cas de contamination pour retrouver les cas contacts

*** Précisions :**

- Le référent COVID est chargé de l'application des mesures sanitaires en vigueur, au sein du club et de l'organisation qui correspond. Il travaille en lien avec les référents COVID des districts et des ligues.

- Les médiateurs COVID sont désignés au sein du club pour veiller au respect des mesures sur chacun des événements organisés. (Ce rôle peut être confié à des dirigeants et/ou parents).

3.2 – Pendant les rencontres ou plateaux

Recommandations	Conseils – Moyens – Remarques
Centre de gestion organisateur	
- Prévoir la visite de membres du District dans les premières journées sur les différentes opérations.	- Ces présences permettront de vérifier l'application des recommandations et d'assurer la proximité avec les clubs.
Club d'accueil (organisateur) – Référent Covid du club	
- Effectuer un briefing pour les éducateurs des équipes présentes (dispositions locales, déroulement...).	- 1 seule personne par équipe
- Récupérer la liste des joueurs et des accompagnateurs.	- Utiliser les Feuilles de plateau, de challenge ou de critérium.
- Imposer la présence des parents au-delà de la main courante, la distanciation physique de 1 m et le port du masque obligatoire.	- Intervenir avec bienveillance et pédagogie (pas de pouvoir d'autorité). En cas de non-respect constaté, faire remonter l'information au district d'appartenance.
- Identifier avec un brassard, un badge ou une chasuble la personne responsable du respect des dispositions d'organisation prévues.	
- Proscrire les protocoles d'entrée et de sortie des équipes.	- Pas d'animation en parallèle aux rencontres ou plateaux
- Se limiter aux activités prévues dans le cadre des plateaux, challenges et critériums.	
- Désinfecter et aérer régulièrement les vestiaires, les douches et les sanitaires utilisés.	
Clubs (équipes) participants	
- Effectuer un briefing pour les accompagnateurs et parents présents à la suite du briefing du club d'accueil.	- Rappel des mesures et modalités d'accueil du club recevant
- Garder un exemplaire de la liste des joueurs et des accompagnateurs présents.	- Photocopie (photo) de la feuille de plateau, de challenge ou de critérium
- Lister dans la mesure du possible les autres personnes du club présentes (liste à conserver).	- Lister les transporteurs qui ne sont pas accompagnateurs d'équipes. - Lister les parents dans la mesure du possible.



Point d'attention

Port du masque et distanciation pour les pratiquants

Quel que soit leur âge, **les pratiquants en situation active** (rencontres, jeux, ateliers) **ne portent pas de masque**. Cette disposition vaut également pour les pauses coaching et les mi-temps en plein air. Il est admis qu'en situation de pratique active, la distanciation ne soit pas respectée.

En situation de **pratique en ateliers** (parcours de motricité) ou lors de certains jeux (relais), principalement en U7 et U9, dès que le contenu le permet, le maintien de la **distanciation physique de 2 m entre les joueurs** doit être respecté.

Les remplaçants statiques âgés de plus de 11 ans, ont l'obligation de porter le masque.

Port du masque pour l'encadrement

L'entraîneur principal de l'équipe U11 ou U13 n'est pas obligé de porter le masque car il est acteur du jeu. Néanmoins le port du masque est recommandé.

Les arbitres officiant sur des rencontres U11 et U13 sont actifs et constituent également des acteurs du jeu. Ils peuvent donc également ne pas porter de masque.

En ce qui concerne les **catégories U6-U7 et U8-U9**, les textes imposent le port du masque pour les animateurs des ateliers techniques. Dans un tel contexte, afin de préserver une cohérence sur un même site, **il est préconisé d'imposer le masque pour tous les encadrants (éducateurs, arbitres).**

3.3 – Après les rencontres ou plateaux

Recommandations	Conseils – Moyens – Remarques
Centre de gestion organisateur	
<ul style="list-style-type: none">- Traiter les fiches-bilans.- Lister les questions et problèmes rencontrés.	<ul style="list-style-type: none">- Apporter des réponses.- Intervenir auprès des clubs défaillants (non-respect des mesures).
Club d'accueil (organisateur) – Référent Covid du club	
<ul style="list-style-type: none">- Désinstaller et nettoyer le matériel pédagogique utilisé avant son rangement.- Proscrire les rassemblements de fin plateau ou de challenge.- Proscrire les goûters collectifs.	<ul style="list-style-type: none">- Pas de rangement par les enfants et les accompagnateurs des clubs- Prévoir un point retrait pour les goûters.- Distribuer des goûters avec des emballages sous vide.
<ul style="list-style-type: none">- Gérer les flux dans les vestiaires en cas d'utilisation	<ul style="list-style-type: none">- Mettre en place une rotation des équipes.
<ul style="list-style-type: none">- Informer en cas de contamination observée la semaine qui suit la rencontre ou le plateau	<ul style="list-style-type: none">- Agence régionale de la Santé, Ligue, District, clubs présents
Clubs (équipes) participants	
<ul style="list-style-type: none">- Participer à la propreté du site.	<ul style="list-style-type: none">- Déposer les déchets dans les poubelles.



Note d'appui à la reprise du football des enfants (U6-U13) FFF – 10 septembre 2020

Fiches de missions pour les centres de gestion (élus et techniciens)

Avant

- Nous adaptons notre organisation habituelle en limitant le nombre de clubs et/ou d'équipes présentes en même temps sur un même site.
- Nous définissons si nécessaire une jauge maximale d'équipes.
- Nous mettons en place des réunions de co-construction de la saison avec les clubs.

Pendant

- Nous accompagnons les clubs en prévoyant la visite des membres du District lors des premières journées sur les différentes opérations.

Après

- Nous effectuons le bilan des feuilles de plateaux, challenges et critères.
- Nous listons les questions et les problèmes rencontrés.
- Nous assurons le suivi et l'accompagnement des clubs.



Note d'appui à la reprise du football des enfants (U6-U13)

FFF – 10 septembre 2020

Fiche de missions pour les clubs d'accueil (dirigeants, éducateurs)

Avant

- Nous organisons une réunion entre la municipalité et le club pour définir les modalités d'accueil.
- Nous désignons un ou plusieurs médiateurs COVID terrain pour veiller au respect des dispositions d'organisation prévues.
- Nous mettons en place une signalétique pour gérer les flux de personnes et localisons les points de lavage des mains et/ou de gel hydroalcoolique.
- Nous installons le matériel nécessaire de manière anticipée pour éviter la manipulation.

Pendant

- Nous effectuons un briefing avec les éducateurs des équipes présentes.
- Nous récupérons la liste des joueurs et des accompagnateurs.
- Nous proscrivons les protocoles d'avant et d'après-match.
- Nous imposons la présence des parents au-delà de la main courante, la distanciation physique de 1 m et le port du masque obligatoire (médiateur COVID).
- Nous désinfectons et aérons régulièrement les vestiaires, les douches et les sanitaires utilisés.

Après

- Nous désinstallons et nettoyons le matériel pédagogique utilisé avant son rangement.
- Nous proscrivons les rassemblements de fin de plateau, de challenge et de critérium et les goûters collectifs.

Note d'appui à la reprise du football des enfants (U6-U13)

FFF – 10 septembre 2020

Fiche de missions pour les clubs participants (responsables de catégorie, éducateurs, accompagnateurs)

Avant

- Je réunis les parents par catégorie pour les sensibiliser.
- Je tiens à jour un listing des joueurs et accompagnateurs présents sur chaque journée.
- Je limite la présence des parents.
- Je prévois un jeu de chasubles numérotés pour assurer l'individualisation (gestion des couleurs et des remplaçants).
- Je veille à l'utilisation de bouteilles ou de gourdes individuelles personnalisées.

Pendant

- J'effectue un briefing pour les accompagnateurs et parents présents à la suite du briefing du club d'accueil.
- Je garde un exemplaire de la liste des joueurs et des accompagnateurs présents.
- Je liste dans la mesure du possible les autres personnes du club présentes (liste à conserver).
- J'informe en cas de contamination observée la semaine qui suit la rencontre ou le plateau.

Après

- Je participe à la propreté du site.

QUESTIONNAIRE « COVID-19 »

- OUI / NON Avez-vous de la fièvre > 38°C ?
- OUI / NON Avez-vous une toux ou une augmentation de votre toux habituelle ces derniers jours ?
- OUI / NON Avez-vous une difficulté à respirer ces derniers jours ?
- OUI / NON Avez-vous une douleur dans la poitrine ces derniers jours ?
- OUI / NON Avez-vous des maux de tête ces derniers jours ?
- OUI / NON Avez-vous noté une forte diminution de votre goût ou de votre odorat ces derniers jours ?
- OUI / NON Avez-vous un mal de gorge ces derniers jours ?
- OUI / NON Avez-vous des douleurs musculaires ou des courbatures inhabituelles ces derniers jours ?
- OUI / NON Avez-vous des éruptions cutanées ou des engelures ces derniers jours ?
- OUI / NON Avez-vous de la diarrhée ces dernières 24 heures ?
- OUI / NON Avez-vous une perte de goût ou de l'odorat depuis 7 jours ?
- OUI / NON Avez-vous une fatigue inhabituelle ces derniers jours ? Si OUI (répondre à la question ci-dessous)
- OUI / NON Cette fatigue vous oblige-t-elle à vous reposer plus de la moitié de la journée ?
- OUI / NON Êtes-vous dans l'impossibilité de vous alimenter ou de boire depuis 24 h ou plus ?
- OUI / NON Avez-vous été en contact avec des personnes ayant eu la maladie COVID-19 ou suspectes depuis 7 jours ?
- OUI / NON Avez-vous consulté un médecin pour des symptômes se rapportant à la maladie COVID-19 depuis 7 jours ?
- OUI / NON Avez-vous été alerté d'un cas contact par l'application STOPCOVID depuis 7 jours ?
- OUI / NON Avez-vous eu un test PCR positif pour la maladie COVID-19 depuis 7 jours ?

VOUS ÊTES INVITÉ A NE PAS VOUS RENDRE AU STADE ET, LE CAS ECHEANT, VOUS ISOLER et CONSULTER UN MEDECIN si

- ⇒ Vous avez la maladie Covid-19
- ⇒ Vous avez été en contact avec un malade du Covid-19
- ⇒ Si vous avez répondu "OUI" à une des questions ci-dessus



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL

MEDIATEUR COVID

Plateau, Challenge ou Critérium

Logo
District

Logo
Ligue

Logo
Club



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL

MEDIATEUR COVID

Plateau, Challenge ou Critérium

Logo
District

Logo
Ligue

Logo
Club



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL

MEDIATEUR COVID

Plateau, Challenge ou Critérium

Logo
District

Logo
Ligue

Logo
Club



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL

MEDIATEUR COVID

Plateau, Challenge ou Critérium

Logo
District

Logo
Ligue

Logo
Club

Les missions du Médiateur COVID sur les plateaux, challenges et critères

Avant

- Je vérifie que la **signalétique COVID** est en place (sens de circulation, affiches).
- Lors de l'accueil, **je communique sur les mesures** à respecter dans l'enceinte du stade.

Pendant

- Je participe à la réunion de **briefing avec les éducateurs** des équipes participantes.
- J'interviens avec **bienveillance et pédagogie** pour faire respecter les mesures (présence des parents au-delà de la main courante, distanciation physique de 1m et port du masque obligatoire)
- Je fais **remonter au District** à travers la feuille de rencontre les problèmes rencontrés.

Après

- Je gère l'**accès aux vestiaires** et je limite les **regroupements**.
- Je m'assure que l'ensemble des clubs participants ont déposé leurs **déchets à la poubelle**.



Les missions du Médiateur COVID sur les plateaux, challenges et critères

Avant

- Je vérifie que la **signalétique COVID** est en place (sens de circulation, affiches).
- Lors de l'accueil, **je communique sur les mesures** à respecter dans l'enceinte du stade.

Pendant

- Je participe à la réunion de **briefing avec les éducateurs** des équipes participantes.
- J'interviens avec **bienveillance et pédagogie** pour faire respecter les mesures (présence des parents au-delà de la main courante, distanciation physique de 1m et port du masque obligatoire)
- Je fais **remonter au District** à travers la feuille de rencontre les problèmes rencontrés.

Après

- Je gère l'**accès aux vestiaires** et je limite les **regroupements**.
- Je m'assure que l'ensemble des clubs participants ont déposé leurs **déchets à la poubelle**.



Les missions du Médiateur COVID sur les plateaux, challenges et critères

Avant

- Je vérifie que la **signalétique COVID** est en place (sens de circulation, affiches).
- Lors de l'accueil, **je communique sur les mesures** à respecter dans l'enceinte du stade.

Pendant

- Je participe à la réunion de **briefing avec les éducateurs** des équipes participantes.
- J'interviens avec **bienveillance et pédagogie** pour faire respecter les mesures (présence des parents au-delà de la main courante, distanciation physique de 1m et port du masque obligatoire)
- Je fais **remonter au District** à travers la feuille de rencontre les problèmes rencontrés.

Après

- Je gère l'**accès aux vestiaires** et je limite les **regroupements**.
- Je m'assure que l'ensemble des clubs participants ont déposé leurs **déchets à la poubelle**.



Les missions du Médiateur COVID sur les plateaux, challenges et critères

Avant

- Je vérifie que la **signalétique COVID** est en place (sens de circulation, affiches).
- Lors de l'accueil, **je communique sur les mesures** à respecter dans l'enceinte du stade.

Pendant

- Je participe à la réunion de **briefing avec les éducateurs** des équipes participantes.
- J'interviens avec **bienveillance et pédagogie** pour faire respecter les mesures (présence des parents au-delà de la main courante, distanciation physique de 1m et port du masque obligatoire)
- Je fais **remonter au District** à travers la feuille de rencontre les problèmes rencontrés.

Après

- Je gère l'**accès aux vestiaires** et je limite les **regroupements**.
- Je m'assure que l'ensemble des clubs participants ont déposé leurs **déchets à la poubelle**.

