



## PROCÈS VERBAL BUREAU DU COMITÉ DIRECTEUR

### SAMEDI 18 OCTOBRE 2025

« Les décisions prises lors de cette réunion du comité de direction sont susceptibles d'appel devant la Commission régionale d'Appel dans un délai de 7 jours (à compter du lendemain du jour de la publication ou de la notification de la décision contestée) par lettre recommandée, télécopie ou courrier électronique à l'adresse ci-après : juridique@lfna.fff.fr , le droit d'examen étant de 114 euros. ».

**Présents** : Jonathan BLONDY (Président), Benjamin HAUTIER (Secrétaire de séance), Mmes Mathilde DELANNES, Pauline GOUBIE, Nathalie LONGUEVILLE, Chrystèle MARJARIE et Natacha VIGIER. M. Samuel ALLARD, Fabrice BOUDY et Jean-Marc LALET.

#### INTRODUCTION DU PRÉSIDENT

Jonathan BLONDY remercie l'ensemble des membres du bureau pour leur présence de ce matin. Il se réjouit de voir l'effectif réuni au complet.

#### INFORMATIONS DIVERSES

##### **Point sur les finances :**

Jonathan BLONDY fait un point d'étape sur les finances actuelles du District. Le Compte Courant affiche 24 568€, le livret A 76 499€, le DAT culmine à 120 000€ tandis que le CTO est à 52 573€. Le fonds d'épargne total est donc de 249 072€. Tous les feux sont au vert d'autant que les prélèvements de fin de mois ne sont pas encore tous crédités sur le compte courant.

##### **Partenariats :**

Plusieurs partenariats ont été conclus. L'entreprise CRÉA COURTAGÉ a répondu à l'offre naming pour la D3 pour les saisons 2025/2026 et 2026/2027. Ce naming entrera en vigueur à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2025. Plusieurs négociations sont en cours pour du naming des compétitions U17, la D4, le Futsal et/ou d'autres compétitions.

Des rendez-vous doivent être pris par Jonathan BLONDY avec les partenaires 2024/2025. Certains ont acté une reconduction et d'autres restent à concrétiser.

##### **Informations FFF / LFNA :**

###### **FFF :**

Des négociations vont être amorcées pour les futurs contrats d'objectifs à l'orée de la saison 2026/2027. Une augmentation des financements à destination du Football Amateur devrait intervenir notamment pour venir en aide aux instances régionales ou départementales sur des projets complémentaires spécifiques (football féminin, football éducatif etc.).

Une réunion est programmée le mercredi 22 octobre à PUYMOYEN entre Présidents de Districts de la LFNA autour des enjeux du territoire.

Des conseillers en développement mis à disposition des Districts (actions de terrains, communication, marketing) devraient être financés par la FFF à compter de l'été 2026. Reste à voir les modalités de financement de ces postes à temps plein, cette opportunité pouvant être intéressante financièrement pour l'instance. De plus, ce poste pourrait grandement venir renforcer l'équipe salariée.



# DISTRICT DE FOOTBALL DORDOGNE - PÉRIGORD

## UN DISTRICT AU SERVICE DES CLUBS



### **LFNA :**

La Ligue présentera un exercice comptable de la saison 2024/2025 très largement déficitaire mais avec une réduction visible par rapport à la saison précédente. Le travail est amorcé dans une direction positive pour l'avenir mais mettra nécessairement deux saisons à minima pour se concrétiser.

Le District a d'ores et déjà transmis sa plaquette comptable 2024/2025 à la LFNA, et Jonathan BLONDY se réjouit de la transparence des informations financières entre la Ligue et le District de la Dordogne.

La Commission Régionale Futsal a changé de Président pour donner suite à une demande de la majorité des membres de la commission actuelle, demandant expressément que Jonathan BLONDY prenne la présidence. Ce dernier a accepté dans l'intérêt général de cette pratique en plein essor.

L'Assemblée Générale Financière de la LFNA se tiendra les 8 et 9 novembre 2025 par voie dématérialisée.

### **PRÉPARATION DU COMITE DIRECTEUR DU 27 OCTOBRE 2025**

Le prochain Comité Directeur se tiendra le lundi 27 octobre 2025 à 19h30 à MONTPON-MÉNESTÉROL. Comme pour chaque réunion délocalisée, les clubs du secteur seront invités à assister à la réunion.

Jonathan BLONDY interroge les membres du Bureau sur les sujets à aborder en réunion. Certains points seront ajoutés en fonction des retours qui seront faits à Benjamin HAUTIER par mail, en amont de la réunion.

L'ordre du jour devrait donc être le suivant :

- Introduction du Président
- Informations diverses
- Point de situation FFF/LFNA
- Point financier et préparation Assemblée Générale Financière
- Point de situation des dettes des clubs
- Point Commission de Discipline et incivilités
- Point de situation des commissions
- Points divers et tour de table

### **PRÉPARATION DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE FINANCIÈRE**

Elle se tiendra le lundi 03 novembre 2025 à 19h30 au sein de la Maison du Football de Marsac sur l'Isle.

Le Momentum sera le suivant :

- 18h30/19h15 : Inscription des associations, vérification des pouvoirs
- 19h15 : Clôture des émargements
- 19h30 : Début de l'AG Financière

La durée de la réunion devrait être comprise entre 1h00 et 1h30 compte tenu de l'ordre du jour et de l'absence d'intervenants extérieurs hormis la LFNA. Un instant de convivialité suivra l'AG.

L'ordre du jour sera le suivant :

- Ouverture de l'Assemblée Générale par le Président du District
- Rapport financier 2024/2025
- Intervention du cabinet Hoche
- Rapport du commissaire aux comptes In Extenso
- Approbation du rapport financier, des comptes et affectation du résultat
- Modification composition Comité de Direction

**BUREAU COMITE DE DIRECTION DU 18.10.2025**

**DISTRICT DORDOGNE PÉRIGORD**

[secretariat@dordogne-perigord.fff.fr](mailto:secretariat@dordogne-perigord.fff.fr)

Tel : 05 53 07 06 11 - 17 Av. du Parc, 24430 Marsac-sur-l'Isle

Page 2 | 5



- Intervention de la LFNA
- Questions diverses
- Clôture

Un rendez-vous s'est tenu avec le cabinet HOCHÉ ce mercredi 15 octobre afin de finaliser la préparation de cette Assemblée Générale.

Jonathan BLONDY expose les chiffres clés du bilan comptable.

A retenir :

- Aucune dette, des fonds propres à hauteur de 242 210 € pour un effectif de 7 salariés.
- L'ensemble des postes de recettes sont en hausse, les subventions également. Les cotisations sur licences membres sont en baisse du fait notamment de la décision du Comité Directeur de baisser la quote-part à 1€ au lieu de 2€ par licence pour la saison 2023/2024.
- Les produits ont augmenté de 13 494 €, chiffre qui n'inclut pas l'événementiel sportif et notamment les différentes finales.
- Au rayon des amendes, 18 500 € de plus de « recettes » liées à la discipline, mais une balance négative sur 6 à 7 postes d'amendes entre autres sur des éléments réglementaires ou de statuts.
- Recette des finales de coupes en forte hausse.
- Charges d'exploitation en baisse de 7 000 € environ.
- Impôts et taxes équilibrés, charges de personnels en baisse de 13 384 €, logique avec un salarié de moins malgré l'apport d'apprentis et des primes versées aux salariés. De même moins de charges sociales.
- Pour clore ce résumé, Jonathan BLONDY met en avant un résultat courant non financier positif à hauteur de +43 035 € vis-à-vis de la saison précédente, résultat le plus significatif de la bonne santé financière de l'instance et de sa gestion quotidienne efficace.
- Le résultat de l'exercice est donc de +39 604 €.

***L'ordre du jour de l'AG Financière est validé à l'unanimité des membres.***

Jonathan BLONDY évoque ensuite le projet de réforme de la répartition des voix sur les Assemblées Générales. Un projet a été soumis par la Commission des règlements et contentieux, visant à une meilleure équité et répartition des voix. A l'heure actuelle, la moitié des voix est détenue par 45 clubs seulement. Il faudra donc lisser les voix « par le bas » afin de réduire cette majorité absolue.

Des propositions devront être retravaillées d'ici la prochaine réunion du bureau afin de le présenter en juin en Assemblée Générale Extraordinaire.

#### SITUATION DU LICENCIÉ N°399050176

Jonathan BLONDY évoque une réelle problématique avec un membre de commission, qui émane de bons nombres de personnes. Une grande partie des membres de la commission sont usés par certaines attitudes du licencié n°399050176. Il existe une réelle complexité d'échange et une volonté d'imposer son discours. La préparation des réunions et le suivi post réunion, assurés par Martine BLOND, posent également problème. Enfin, certains agissements devant les clubs apparaissent compliqués, et donnent une mauvaise image de l'instance, qui se veut impartiale.

Jonathan BLONDY prend le temps de lire plusieurs courriers reçus durant les derniers mois par les membres de la commission.

Après un rapide débat entre les membres du bureau, le licencié n°399050176 sera convoqué pour une audition au siège du District le jeudi 30 novembre 2025 à 18h45. La convocation sera adressée via



NotiFoot par Martine BLOND, en indiquant l'ensemble des voies de recours et de convocations habituelles. L'absence éventuelle de l'intéressé devra être justifiée le cas échéant.

#### **NOMINATION DE CHRYSTÈLE MARJARIE – COMMISSION FÉMINISATION**

Alicia BERNARD a récemment informé Jonathan BLONDY de problématiques familiales et personnelles qui vont l'amener à être éloignée de sa mission à la Commission Féminisation.

Chrystèle MARJARIE assurera donc seule la présidence de la commission, accompagnée par Pauline GOUBIE dans un rôle de secrétaire.

#### **PROJET DE BONS DE FORMATION**

Jonathan BLONDY présente aux membres du bureau un projet de bons de formation en se basant sur plusieurs explications.

Compte tenu que la LFNA ne propose plus de bons de formation,  
Compte tenu que le District, à l'horizon 2027/2028 va mettre en place un Statut des Éducateurs pour mieux structurer les écoles de football,  
Compte tenu des finances saines du District Dordogne-Périgord,  
Compte tenu que la pratique des jeunes est au cœur du projet de mandature,

Voici la proposition émise par Jonathan BLONDY :

Création d'un Fonds d'Aide à la Formation (FAF) avec des bons de formation de 30 € pour les formations CFI U7 à U13 et les Formations Initiale en Arbitrage. Pour les autres formations, le montant du bon serait à hauteur de 10 €.

En partant sur la base d'inscriptions identiques à la saison 2024/2025, le coût financier de l'opération serait le suivant :

- 7 CFI pour 100 personnes formées x 30€ = 3 000 €
- 3 journées complémentaires pour 19 formés x 10 € = 190 €
- 3 FIA pour 43 formés x30 € = 1 290 €
- 2 formations gardiens de but pour 9 formés x10 € = 90 €
- 1 FPC pour 10 formés x 10 € = 100 €

Soit un budget global de 4 670€.

***Le projet est soumis à validation des membres du bureau pour une présentation en Comité Directeur le 27 octobre 2025. Validation à l'unanimité.***

#### **POINT RESSOURCES HUMAINES**

Martine BLOND effectue un point Ressources Humaines. Une réunion d'équipe salariés s'est tenue le vendredi 17 octobre au matin. Jonathan BLONDY a assisté à cette réunion. Il annonce avoir offert aux salariés la journée du 31 décembre, qui ne sera pas déduite de leurs congés.

Il a été proposé une activité de cohésion. Reste à fixer les modalités et la journée choisie, début janvier. Jonathan BLONDY a reçu l'ensemble des salariés en septembre pour leur entretien annuel. Ces derniers ont fait remonter un climat social de travail sain, permettant décontraction et efficacité.

Une demande émane de Marie-Annick DUJARRI afin de bénéficier d'une augmentation de salaire.



# DISTRICT DE FOOTBALL DORDOGNE - PÉRIGORD

## UN DISTRICT AU SERVICE DES CLUBS



Elle est aujourd'hui à trois ans de la retraite avec 38 ans d'ancienneté. Il est constaté que son niveau de salaire lors de son recrutement, comparé à celui des autres salariés est en réel décalage, compte tenu de son ancienneté et de sa polyvalence.

La décision est soumise au bureau du Comité Directeur par le Président, malgré le fait que celui-ci dispose de l'autorité managériale. Il est proposé une augmentation de 100€ net pour Marie-Annick DUJARRI applicable au 01<sup>er</sup> janvier 2026 compte tenu notamment de la hausse déjà appliquée à l'ensemble du personnel.

***Cette proposition est validée à l'unanimité des membres du bureau.***

### POINT DIVERS ET TOUR DE TABLE

Il évoque le Comité Directeur du lundi 5 janvier 2026 qui le questionne eu égard à la date, qui va coïncider pour beaucoup avec une reprise professionnelle post congés. Par conséquent, après échange, il est décidé de déplacer cette réunion au samedi 3 janvier 2026 au matin. Le lieu reste à définir.

Pauline GOUBIE évoque la soirée des bénévoles 2026. Elle a avancé sur la simulation budgétaire et le rétroplanning. Le traiteur de l'année passée évoque une hausse de tarif sur le prix du menu envisagé, lié notamment à la hausse des matières premières. Pauline GOUBIE s'est donc mise en recherche d'un éventuel autre traiteur pour mise en concurrence. Elle doit booker l'animateur dans les prochains jours. Un mail devra être adressé à l'ensemble des clubs afin que lors du Comité Directeur du 3 janvier prochain, la liste des médaillés soit validée. Le retour des propositions des clubs devra être effectuée au plus tard le 19 décembre 2025, avec une limite à deux médaillés maximums par club. Sur les représentants des familles, quatre médailles sont attribuées aux officiels (1 délégué, 1 observateur, 1 arbitre central et 1 arbitre assistant), quatre médailles sont affectées aux éducateurs, et une à l'UNAF24.

Chrystèle MARJARIE rappelle la tenue du second rassemblement 100% féminin le samedi 08 novembre 2025 à CHANCELADE.

Jean-Marc LALET évoque une grosse réunion de bilan de la première phase et préparation de la seconde, qui est planifiée lundi 20 octobre. Il remercie son équipe qui fait un énorme travail depuis le début de saison.

Nathalie LONGUEVILLE fait un retour sur les projets caritatifs. L'action Octobre Rose sera renouvelée sur la base du concours photo, ainsi qu'un don d'un ou deux euros par but marqué sur les championnats féminins. Le District participera également au Téléthon le 06 décembre prochain et elle travaille à la mise en place de cette action.

Samuel ALLARD évoque la problématique du football féminin avec un réel besoin de dynamiser la pratique à 11, en grande souffrance. Autant le football à 8 fonctionne très bien et a pu se structurer avec notamment la mise en place des échelons de niveau, autant le football à 11 est dans une situation cauchemardesque.

Jonathan a conscience du sujet, et fera l'objet d'un plan spécial dans les prochaines semaines.

Le Président,  
Jonathan BLONDY

Le Secrétaire de séance,  
Benjamin HAUTIER